



LTI 1.3 com PEP no Moodle

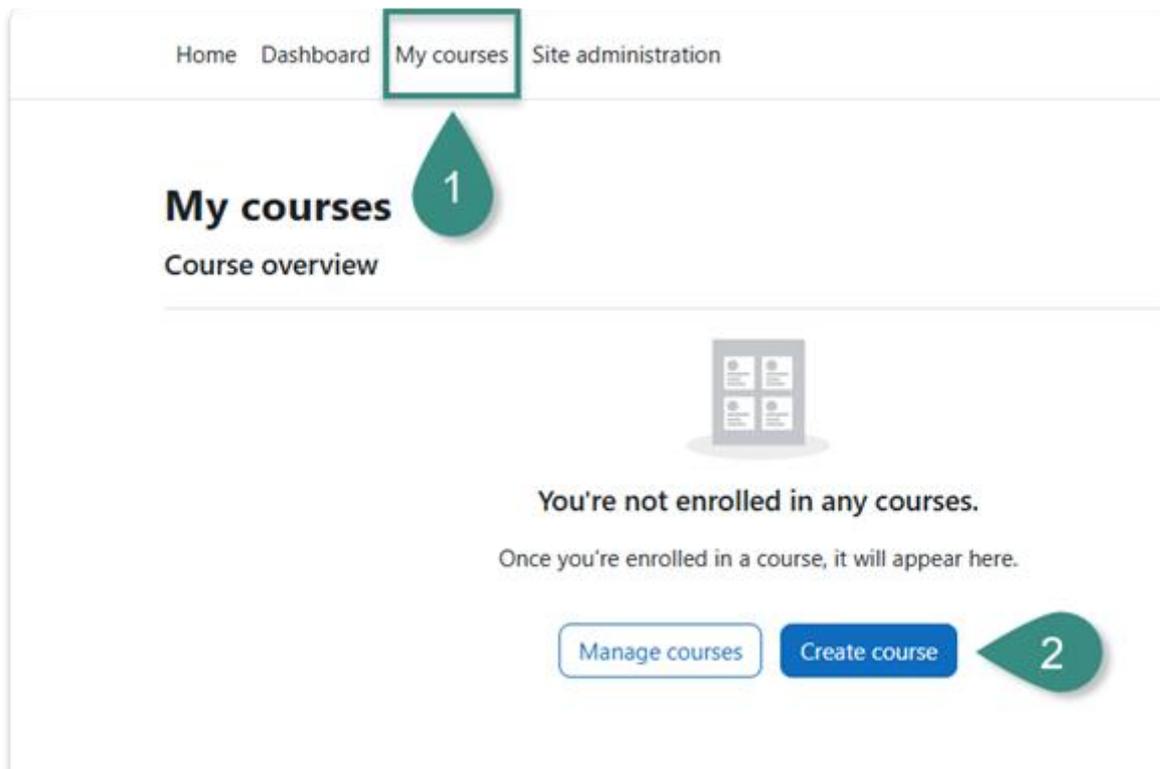
Integração SSO

Guia do Professor

Configuração do curso

Você pode adicionar a ferramenta externa (SSO) ao conteúdo do seu curso. Siga os passos abaixo para aprender como criar um curso.

1. Acesse "**My courses**".
2. Clique em "**Create course**".

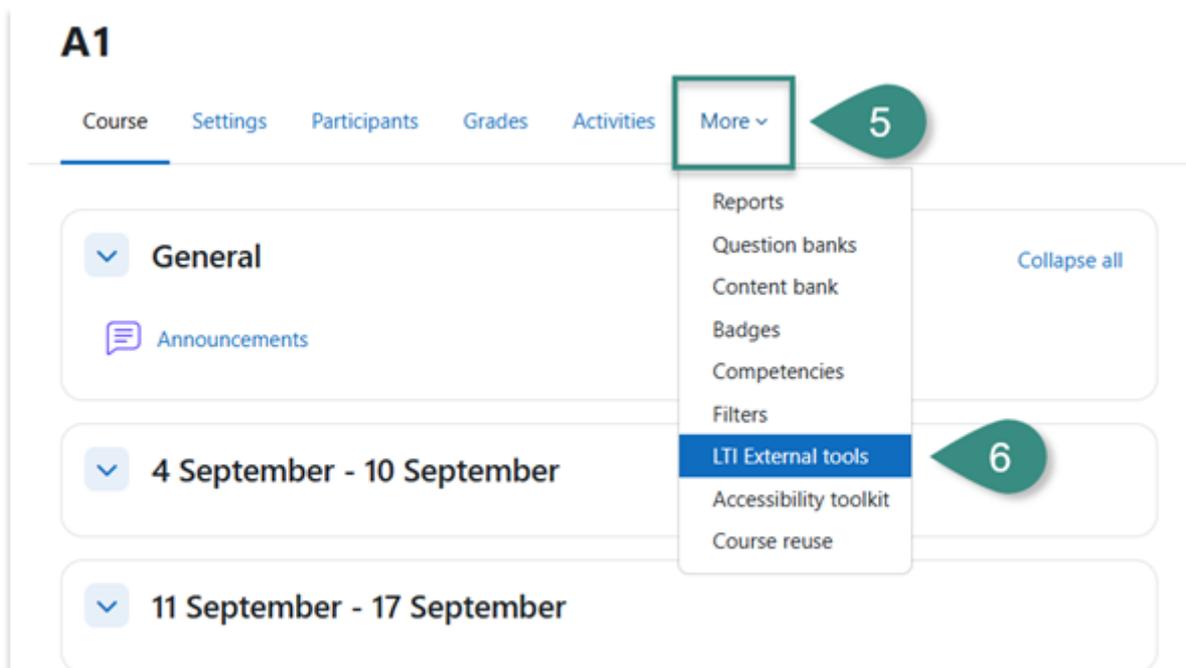


3. Preencha os seguintes campos obrigatórios:
 - A. **Course full name**
 - B. **Course short name**
 - C. **Course category** (Selecione-a na sua lista de categorias.)
4. Clique em "**Save and display**".

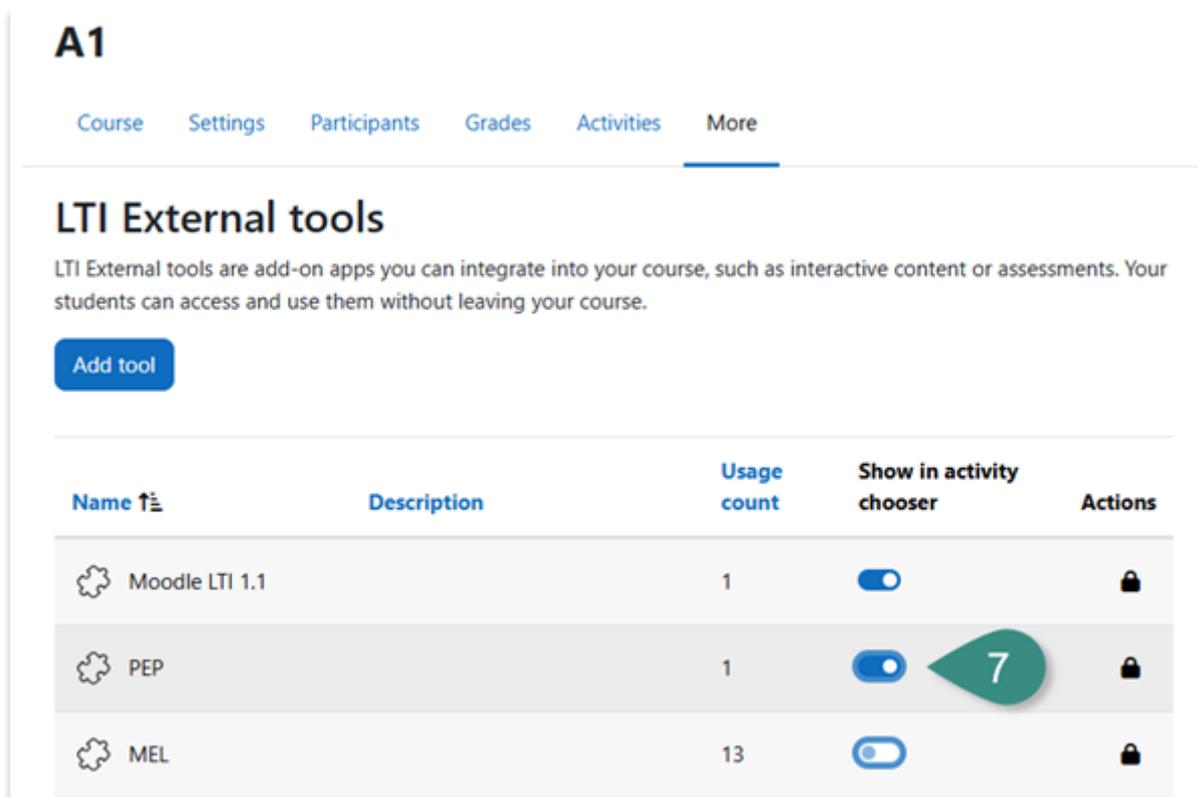
The screenshot shows the 'Add a new course' form with the following fields and annotations:

- Course full name:** Input field containing 'A1', annotated with a green callout 'A'.
- Course short name:** Input field containing 'A1', annotated with a green callout 'B'.
- Course category:** A dropdown menu with 'English' selected and a search box below it. A green callout 'C' points to the search box.
- Course visibility:** A dropdown menu with 'Show' selected.
- Course start date:** A date picker showing '4 September 2025 00:00'.
- Course end date:** A date picker showing '13 November 2025 00:00' with a calendar icon.
- Calculate the end date from the number of sections:** A checked checkbox.
- Course ID number:** An empty input field.
- Buttons:** 'Save and display' (blue) and 'Cancel' (grey) buttons at the bottom. A green callout '4' points to the 'Save and display' button.

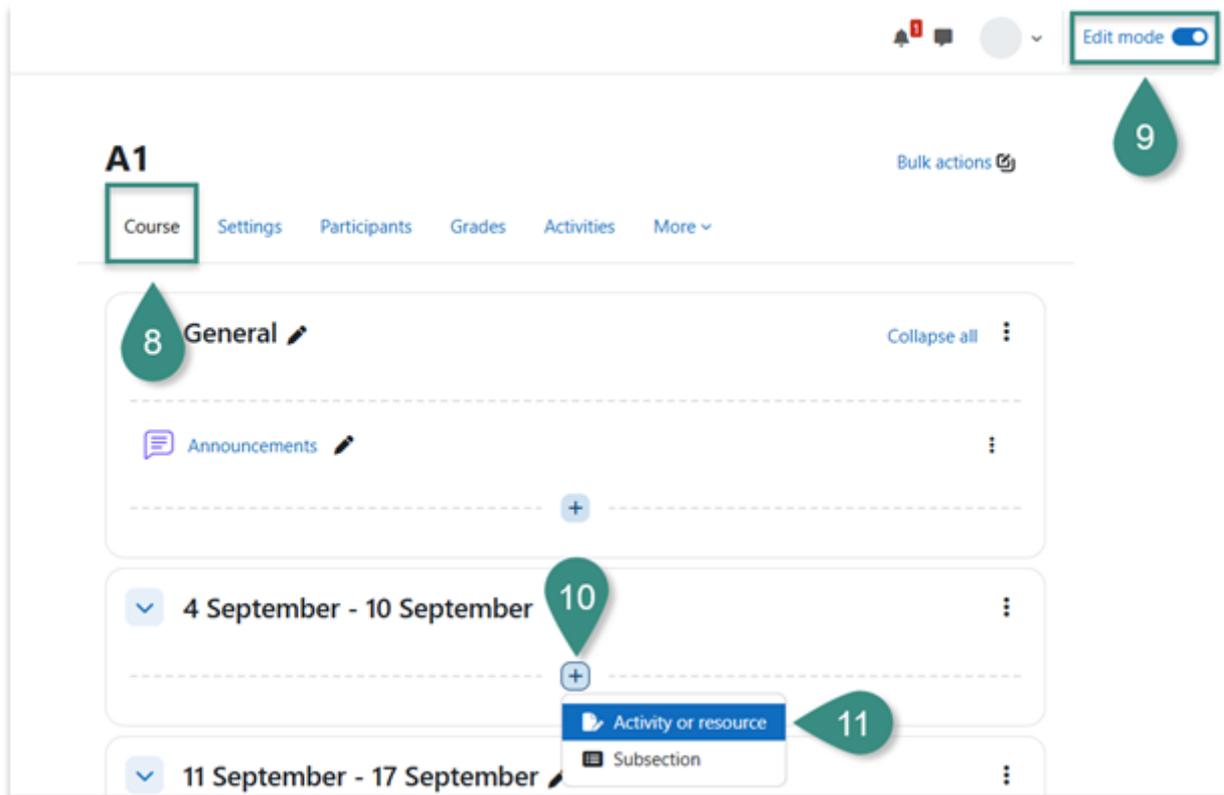
5. Após de criar o curso, selecione "**More**".
6. Selecione "**LTI External tools**" na lista suspensa.



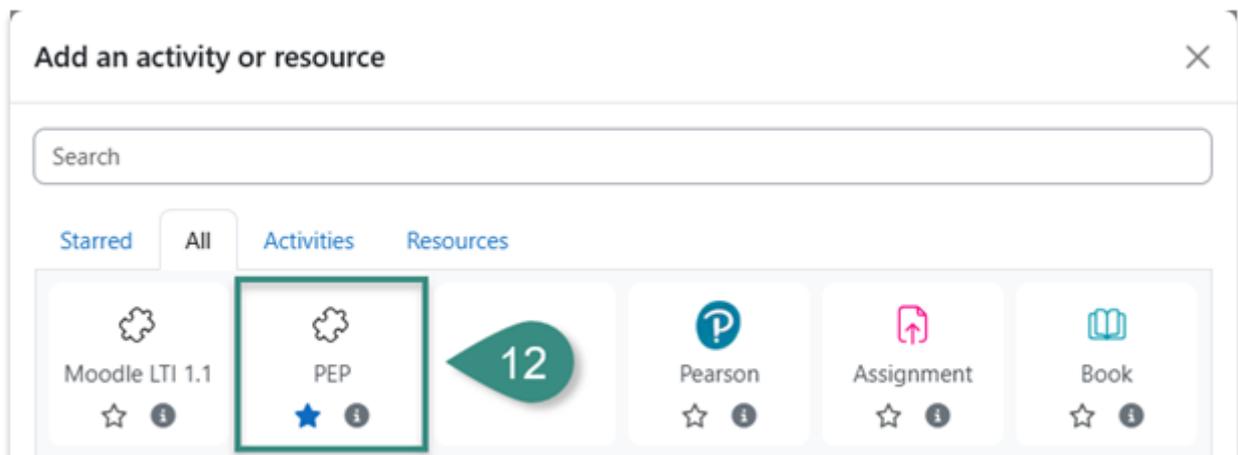
7. Ative a opção "**Show in activity chooser**" para a sua nova ferramenta.



8. Acesse a aba "**Course**".
9. Ative a opção "**Edit mode**".
10. Clique no sinal de **mais (+)** abaixo da seção selecionada.
11. Na lista, seleccione "**Activity or resource**".



12. Seleccione sua ferramenta.



13. Preencha o campo "Activity name".

Observação: Não selecione nenhum conteúdo. Não é necessário para o SSO.

14. Clique em "Save and return to course".

A1

Course Settings Participants Grades Activities More ▾

New External tool

[Expand all](#)

▾ **General**

Content

Activity name **13**

Activity description

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ **B** *I*

p 0 words Build with tinyMCE ↗

Display description on course page

[Show more...](#)

Send content change notification

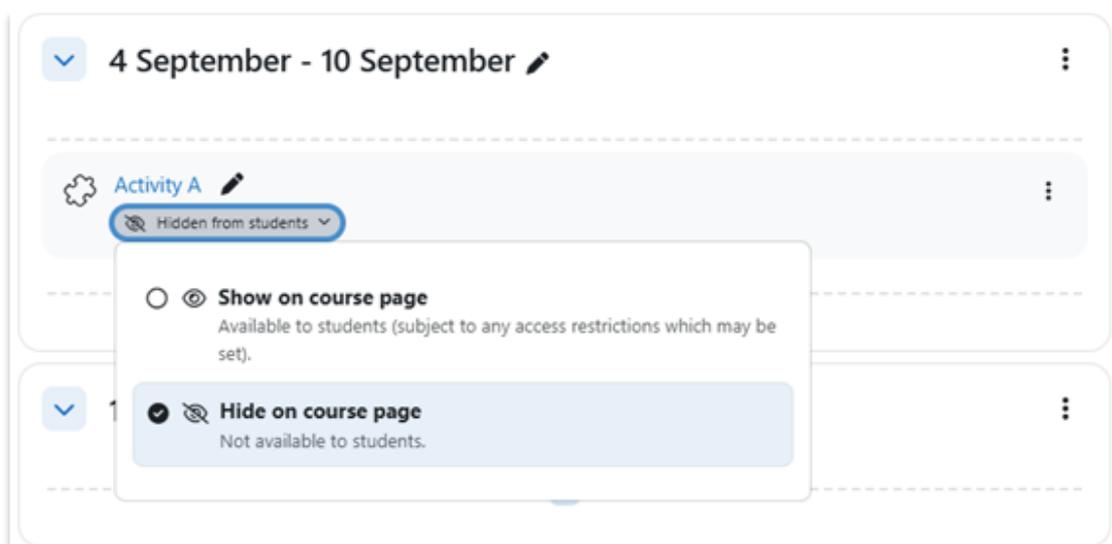
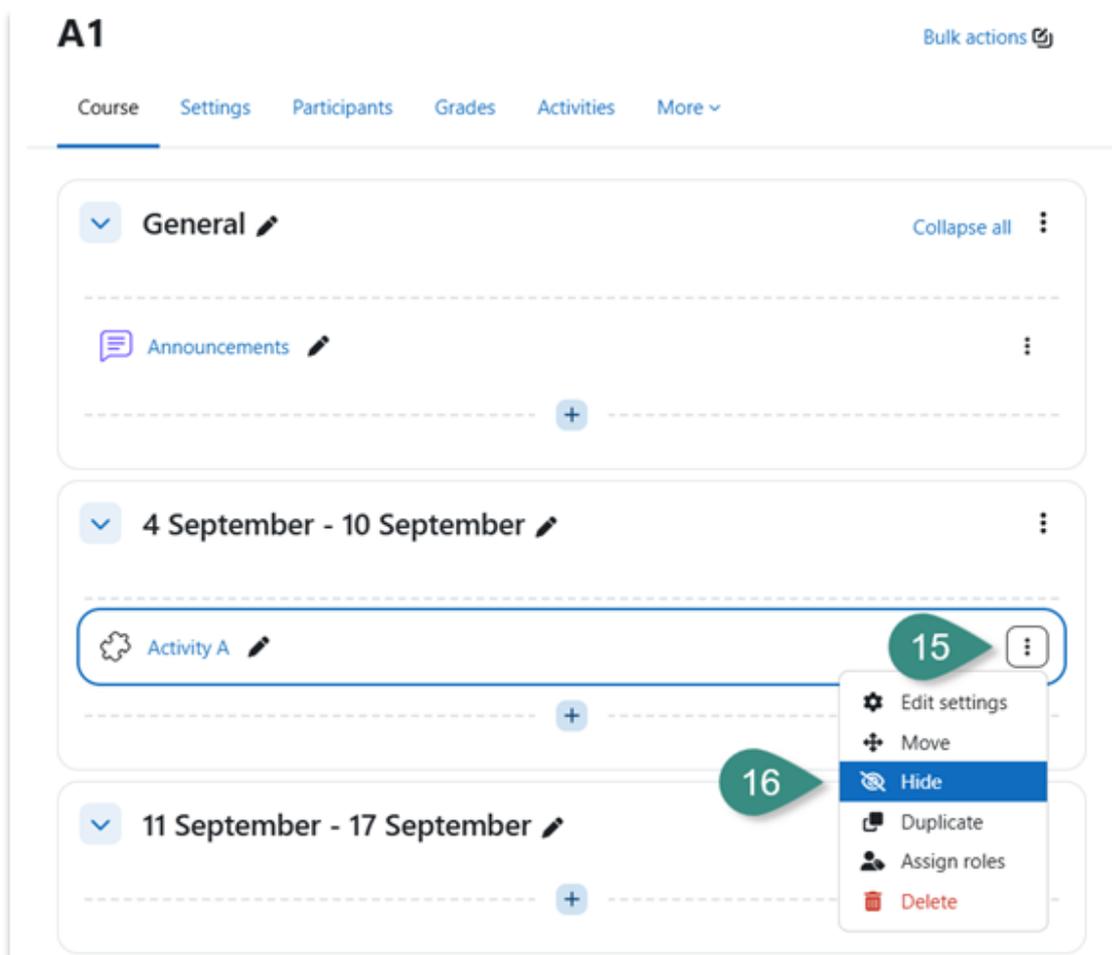
14

Required

15. Você verá a atividade em seu curso.

Você pode clicar no menu "... " ao lado da atividade para ver mais opções.

16. Se não quiser que outros usuários vejam a atividade, selecione "**Hide**" na lista.



Quando tudo estiver concluído, os alunos podem clicar no link adicionado e uma nova aba será aberta com o Painel de Controle PEP.

Encontre recursos de ajuda e entre em contato com o suporte.



Para acessar os recursos de ajuda do PEP para educadores, visite:

<https://support.pearson.com/languages/s/pepeducator>



Para assistência adicional, [contate o suporte](#).