

Como adicionar e compartilhar *meu badge*





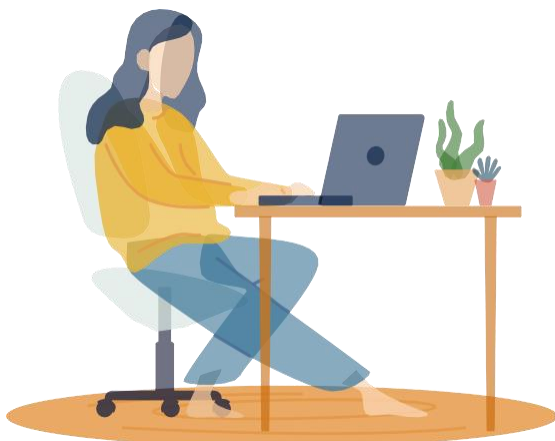
Como adicionar um *badge* à sua assinatura de e-mail.

Adicionar uma imagem do *badge* à sua assinatura de e-mail é uma ótima maneira de garantir que sua rede profissional esteja ciente de suas certificações, seus credenciamentos ou de outras certificações dignas de reconhecimento.

Instruções para usuários no PC

Instruções passo a passo Outlook

Na plataforma da Credly Acclaim, clique no *badge* que deseja acrescentar à assinatura de seu e-mail. Clique no botão azul “Compartilhar”.





- Clique no ícone “Download”. Escolha a imagem pequena (ela se ajustará melhor à sua assinatura de e-mail).
- Clique na URL e copie-o para a área de transferência.
- No Outlook, abra a opção “Novo e-mail” e crie sua assinatura clicando em “Assinatura”.
- Clique em “Novo” para criar uma nova assinatura. Se quiser modificar a que já possui, basta selecioná-la.
- Dê um nome para sua nova assinatura.
- Digite o que deseja que apareça em sua assinatura e clique no ícone “Imagem”.
- Localize a imagem do *badge* que você baixou e clique em “Inserir”.
- Em seguida, crie um *hiperlink* para a imagem, clicando no *badge* e selecionando o ícone “Hiperlink”.
- Cole a URL que você copiou da Credly Acclaim. Clique em “OK” para salvar sua nova assinatura.



Instruções passo a passo: Gmail

Na plataforma Credly Acclaim, clique no *badge* que deseja adicionar à sua assinatura de e-mail. Mova o cursor sobre o *badge* e clique com o botão direito para copiá-lo.

- Você terá acesso à sua assinatura de e-mail nas configurações do Gmail.
- Clique com o botão direito para colar a imagem do *badge* na assinatura. Caso a imagem seja muito grande, clique no *badge* e selecione “Pequeno” entre as opções apresentadas.
- De volta à Credly Acclaim, clique no botão azul “Compartilhar”, localizado abaixo do *badge*.
- Clique na URL e copie-o para a área de transferência.
- Selecione a imagem do *badge* na assinatura do e-mail e crie um hiperlink com a URL que você copiou.
- Clique em “OK” para salvar sua nova assinatura.

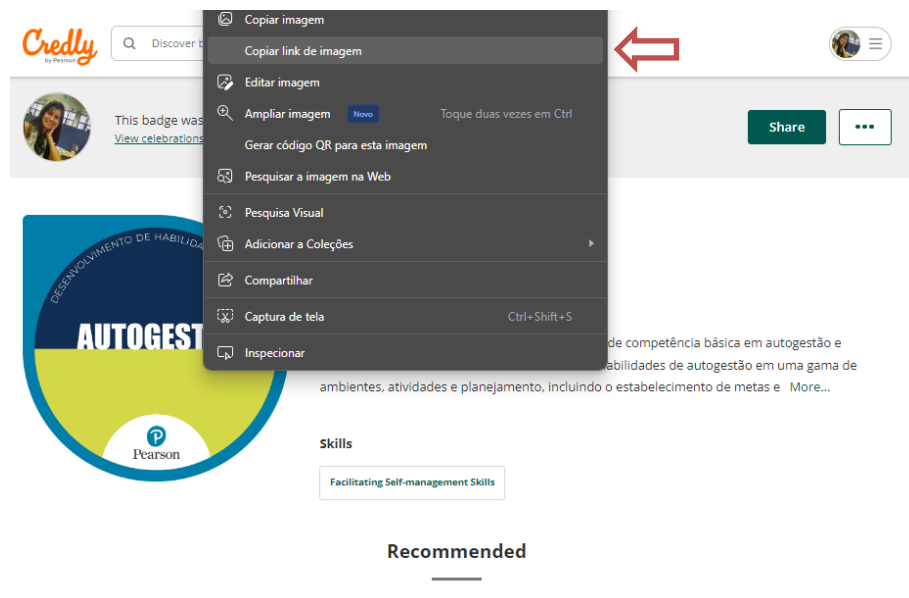


Como incorporar um *badge* na assinatura do e-mail.

Instruções para usuários de Windows com conta do Gmail

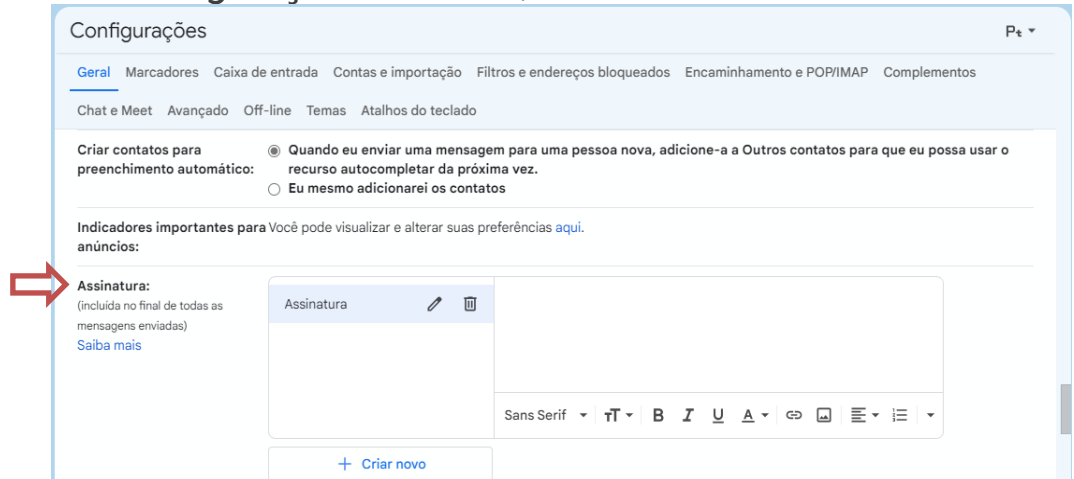
Instruções visuais – Passo 1

Copie o endereço da imagem.



Passo 2

Nas configurações do Gmail, encontre a assinatura de e-mail.



Configurações Pt ▾



Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados Encaminhamento e POP/IMAP Complementos





Chat e Meet Avançado Off-line Temas Atalhos do teclado

Criar contatos para preenchimento automático: ☒ Quando eu enviar uma mensagem para uma pessoa nova, adicione-a a Outros contatos para que eu possa usar o recurso autocompletar da próxima vez. ☐ Eu mesmo adicionarei os contatos

Indicadores importantes para anúncios: Você pode visualizar e alterar suas preferências [aqui](#).

Assinatura: (incluída no final de todas as mensagens enviadas) [Saiba mais](#)

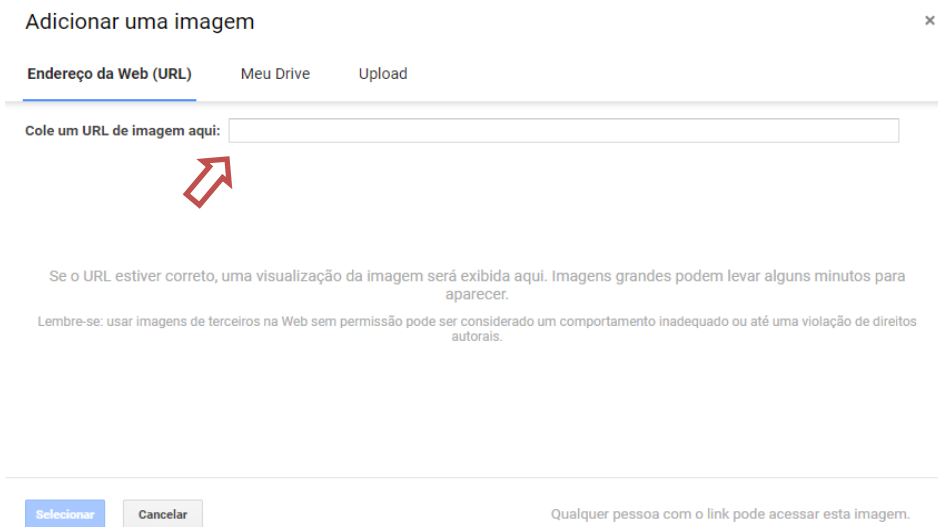
Assinatura  

Sans Serif ▾ tT ▾ B I U A ▾     ▾

+ Criar novo

Passo 3

Cole a URL da imagem.



Adicionar uma imagem ×

Endereço da Web (URL) Meu Drive Upload

Cole um URL de imagem aqui:

Se o URL estiver correto, uma visualização da imagem será exibida aqui. Imagens grandes podem levar alguns minutos para aparecer.

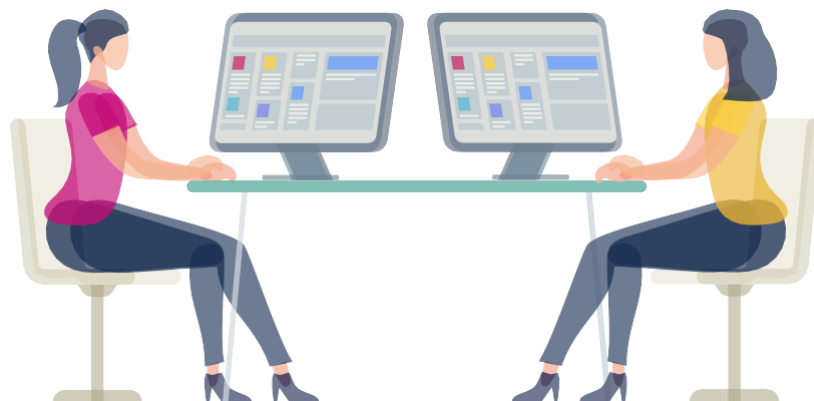
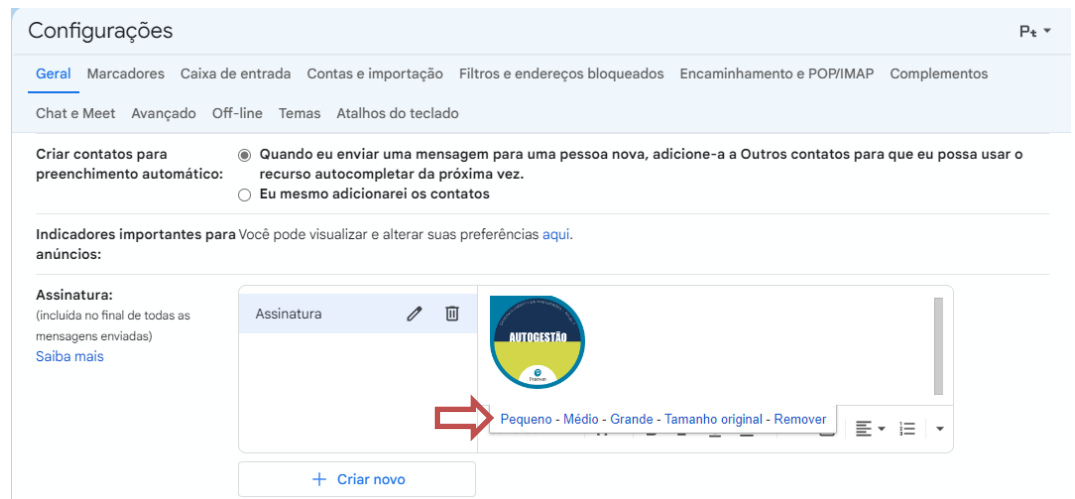
Lembre-se: usar imagens de terceiros na Web sem permissão pode ser considerado um comportamento inadequado ou até uma violação de direitos autorais.

Selecionar Cancelar

Qualquer pessoa com o link pode acessar esta imagem.

Passo 4

Selecione a imagem do *badge* e altere o tamanho dele escolhendo “Pequeno”.



Passo 5

De volta à Acclaim, copie a URL do *badge* no menu “Compartilhar *badge*”.

This badge was issued to [Kassandra Carvalho](#) on July 18, 2023
[View celebrations](#)

 [Share](#) [...](#)



Autogestão

Issued by [Pearson Badging](#)

Este distintivo é obtido através da demonstração de competência básica em autogestão e habilidades relacionadas. O usuário demonstra habilidades de autogestão em uma gama de ambientes, atividades e planejamento, incluindo o estabelecimento de metas e [More...](#)

Skills

Facilitating Self-management Skills

[← Back](#)

Share your badge

Broadcast your achievement to friends and colleagues to get the recognition you deserve.



Autogestão

Issued by [Pearson Badging](#)

Promote

Share your achievement on social media.

[in](#) LinkedIn

[X](#) Twitter

[f](#) Facebook

Publish

Send your badge or take it offline.

[✉](#) Email

[↓](#) Download Badge Image

[🔗](#) Public Link

[📄](#) Download Certificate

[</>](#) Embed Code

[View badges](#)

[View dashboard](#)

Passo 6

É hora de criar um hiperlink para o *badge*. Selecione a imagem dele no Gmail.

Configurações Pt

[Geral](#) Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados Encaminhamento e POP/IMAP Complementos

Chat e Meet Avançado Off-line Temas Atalhos do teclado



Criar contatos para preenchimento automático:





- ☒ Quando eu enviar uma mensagem para uma pessoa nova, adicione-a a Outros contatos para que eu possa usar o recurso autocompletar da próxima vez.
- ☐ Eu mesmo adicionarei os contatos

Indicadores importantes para anúncios: Você pode visualizar e alterar suas preferências [aqui](#).

Assinatura:
(incluída no final de todas as mensagens enviadas)
[Saiba mais](#)

Assinatura



Sans Serif ↑↓ **B** *I* U A    

[+ Criar novo](#)

Clique no ícone “Link” e cole a URL obtida da Acclaim.

Configurações Pt

[Geral](#) Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados Encaminhamento e POP/IMAP Complementos

Chat e Meet



Criar contatos para preenchimento automático:





- ☒ Quando eu enviar uma mensagem para uma pessoa nova, adicione-a a Outros contatos para que eu possa usar o recurso autocompletar da próxima vez.
- ☐ Eu mesmo adicionarei os contatos

Indicadores importantes para anúncios:

Assinatura:
(incluída no final de todas as mensagens enviadas)
[Saiba mais](#)

Assinatura



Sans Serif ↑↓ **B** *I* U A    

[+ Criar novo](#)

Editar link ×

Texto a ser exibido:

Link para:

- ☒ **Endereço da web**
- ☐ Endereço de e-mail

Com qual URL este link deve se conectar?

[Testar este link](#)


Não sabe bem o que colocar na caixa? Primeiramente, encontre a página da web para a qual quer criar um link. (Um [mecanismo de pesquisa](#) pode ser útil.) Em seguida, copie o endereço da Web da caixa na barra de endereços de seu navegador e cole-o na caixa acima.





[Cancelar](#) [OK](#)

Escolha o seu padrão de assinatura.

Assinatura:
(incluída no final de todas as mensagens enviadas)
[Saiba mais](#)

Assinatura




Sans Serif ↑↓ **B** *I* U A    

[+ Criar novo](#)

Padrões de assinatura

PARA USO EM NOVOS E-MAILS PARA USO EM RESPOSTAS/ENCAMINHAMENTOS

 Assinatura Sem assinatura

☐ Inserir assinatura antes do texto da citação em respostas e remover a linha “--” que precede o texto.



Passo 7

Seu *badge* agora está vinculado e pronto para ser utilizado. Aqueles que receberem um e-mail seu verão o *badge* que você obteve.

Nova mensagem

— ↗ ✕

Para

Cc Cco

Assunto



Sans Serif ▾



B

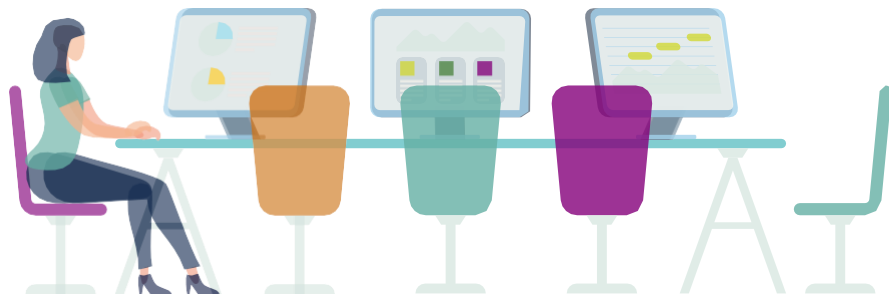
I

U

A ▾



Enviar ▾



Como compartilhar seu *badge* por meio do *site* da Acclaim

Compartilhar seu *badge* on-line por meio da Acclaim é uma maneira rápida e fácil de fazer que sua rede profissional saiba mais sobre suas conquistas. Você pode compartilhar seu *badge* durante o processo de aprovação e, também, pode fazer *login* em sua conta Acclaim quantas vezes quiser para compartilhá-lo novamente. Ensinaresmos como a seguir.



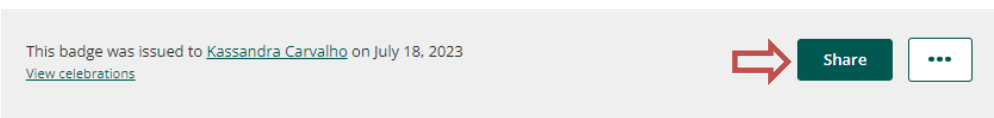
Para o processo de aprovação

Passo 1

Clique no link que recebeu da Acclaim por e-mail.

Passo 2

Clique no botão “Compartilhar”, localizado no canto direito da tela “Detalhes do badge”.



Autogestão

Issued by [Pearson Badging](#)

Este distintivo é obtido através da demonstração de competência básica em autogestão e habilidades relacionadas. O usuário demonstra habilidades de autogestão em uma gama de ambientes, atividades e planejamento, incluindo o estabelecimento de metas e [More...](#)

Skills

Facilitating Self-management Skills



Passo 3

Conecte suas contas de redes sociais e compartilhe no LinkedIn, no Facebook e no Twitter.

[← Back](#)

Share your badge

Broadcast your achievement to friends and colleagues to get the recognition you deserve.



Autogestão

Issued by [Pearson Badging](#)

Promote

Share your achievement on social media.

[in](#) LinkedIn

[X](#) Twitter

[f](#) Facebook

Publish

Send your badge or take it offline.

[✉](#) Email

[↓](#) Download Badge Image

[🔗](#) Public Link

[📄](#) Download Certificate

[</>](#) Embed Code

[View badges](#)

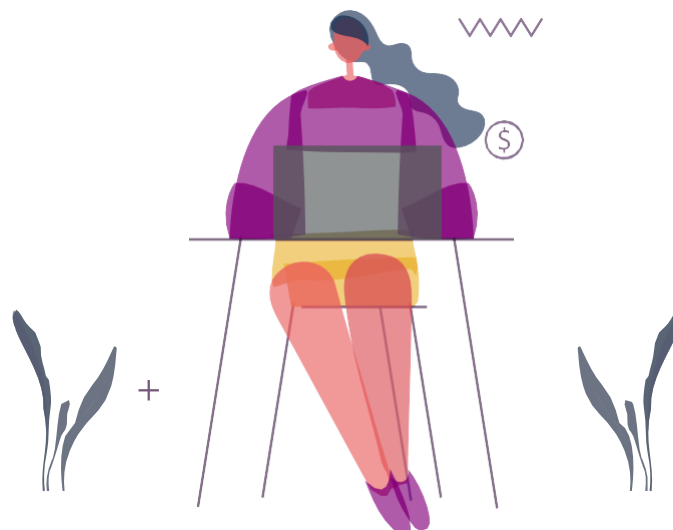
[View dashboard](#)



Leia mais para saber o que você ganha ao compartilhar seu *badge* no LinkedIn, no Twitter e no Facebook

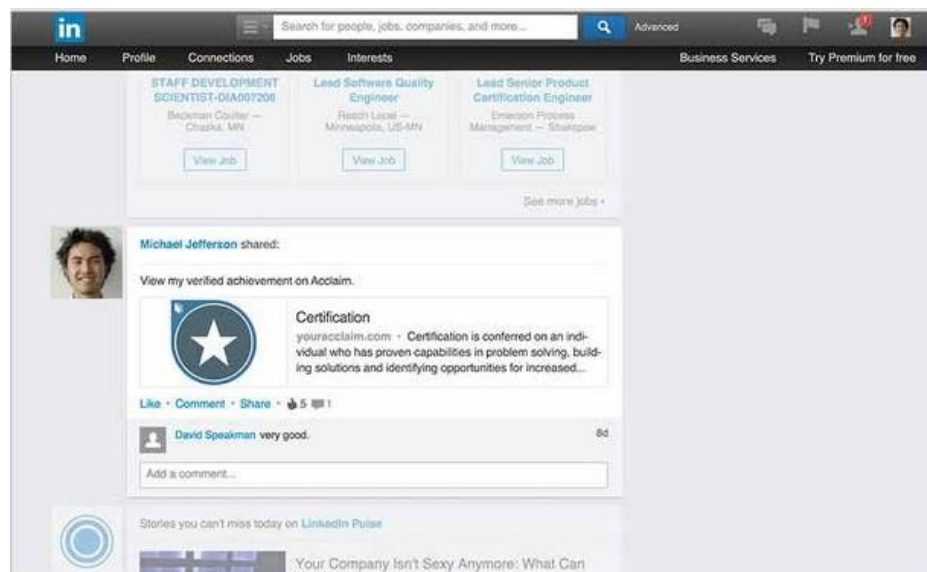
O que esperar ao compartilhar seu *badge*

Compartilhar seus *badges* no LinkedIn, no Facebook e no Twitter é uma maneira fácil de obter reconhecimento instantâneo de sua rede profissional, de seus amigos e de seus familiares por conta das conquistas pelas quais você trabalhou tanto. Além disso, o compartilhamento de *badges* também permite a você que verifique suas competências e habilidades de maneira rápida e gratuita. Facilitamos o processo para você compartilhar seus *badges* em diferentes redes sociais diretamente da plataforma Acclaim. Cada uma das redes sociais tem suas particularidades, por isso apresentamos aqui os resultados da divulgação de suas conquistas da Acclaim.





Você tem duas opções para compartilhar no LinkedIn: “Notícias” e “Perfil”. Se você compartilhar na seção “Notícias”, a imagem do *badge* aparecerá para seus contatos, e eles poderão comentar a publicação. Postar em “Notícias” é uma maneira divertida de conseguir comentários de seus contatos.

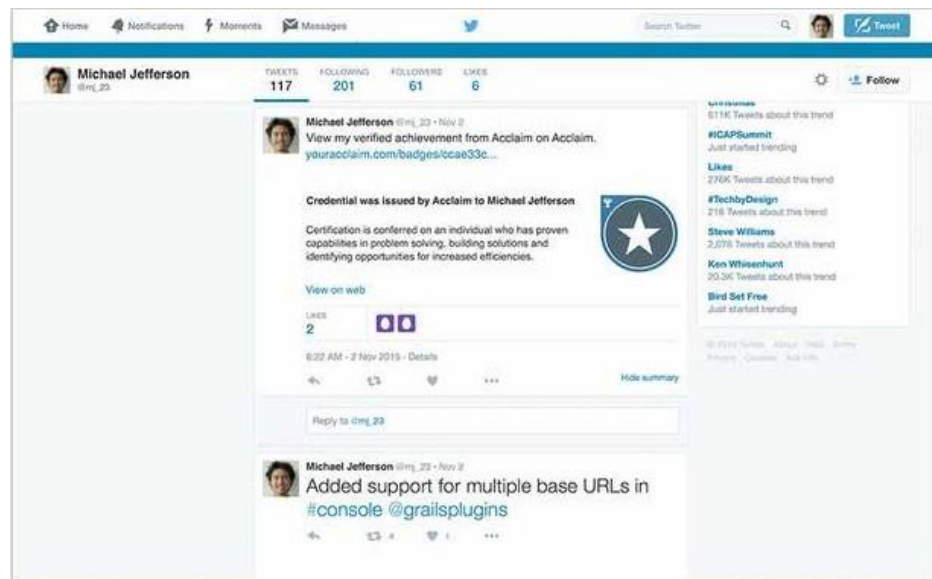


Como você pode ver, a imagem do *badge* não aparece na seção “Conquistas” de seu perfil porque o LinkedIn decidiu que é melhor mostrar o logotipo da empresa que o emite. Aqueles que puderem vê-lo terão a opção de clicar no botão “Ver Certificado” para verificar sua conquista na Acclaim.





O Twitter é um bom lugar para compartilhar seu *badge* porque o *feedback* de seus seguidores é instantâneo e fácil de retuitar, comentar e favoritar.



Para visualizar o *badge* no Twitter, clique em “Ver detalhes”. Quando um de seus seguidores clicar na imagem ou na URL do *badge*, isso o direcionará para a Acclaim, a fim de que possam aprender mais sobre o que seu *badge* representa.





Por último, mas não menos importante, vamos ver como fica sua postagem no Facebook.



Nota:

Se você tiver algum problema ao adicionar seu *badge*, entre em contato com universidades.atendimento@pearson.com e ficaremos felizes em ajudá-lo a resolvê-lo.

