

Como adicionar e compartilhar **meu badge**





Como adicionar um *badge* à sua assinatura de e-mail.

Adicionar uma imagem do *badge* à sua assinatura de e-mail é uma ótima maneira de garantir que sua rede profissional esteja ciente de suas certificações, seus credenciamentos ou de outras certificações dignas de reconhecimento.

Instruções para usuários no PC

Instruções passo a passo Outlook

Na plataforma da Credly Acclaim, clique no *badge* que deseja acrescentar à assinatura de seu e-mail. Clique no botão azul “Compartilhar”.





- Clique no ícone “Download”. Escolha a imagem pequena (ela se ajustará melhor à sua assinatura de e-mail).
- Clique na URL e copie-o para a área de transferência.
- No Outlook, abra a opção “Novo e-mail” e crie sua assinatura clicando em “Assinatura”.
- Clique em “Novo” para criar uma nova assinatura. Se quiser modificar a que já possui, basta selecioná-la.
- Dê um nome para sua nova assinatura.
- Digite o que deseja que apareça em sua assinatura e clique no ícone “Imagen”.
- Localize a imagem do *badge* que você baixou e clique em “Inserir”.
- Em seguida, crie um *hiperlink* para a imagem, clicando no *badge* e selecionando o ícone “Hiperlink”.
- Cole a URL que você copiou da Credly Acclaim. Clique em “OK” para salvar sua nova assinatura.





Instruções passo a passo: Gmail

Na plataforma Credly Acclaim, clique no *badge* que deseja adicionar à sua assinatura de e-mail. Mova o cursor sobre o *badge* e clique com o botão direito para copiá-lo.

- Você terá acesso à sua assinatura de e-mail nas configurações do Gmail.
- Clique com o botão direito para colar a imagem do *badge* na assinatura. Caso a imagem seja muito grande, clique no *badge* e selecione “Pequeno” entre as opções apresentadas.
- De volta à Credly Acclaim, clique no botão azul “Compartilhar”, localizado abaixo do *badge*.
- Clique na URL e copie-o para a área de transferência.
- Selecione a imagem do *badge* na assinatura do e-mail e crie um hiperlink com a URL que você copiou.
- Clique em “OK” para salvar sua nova assinatura.

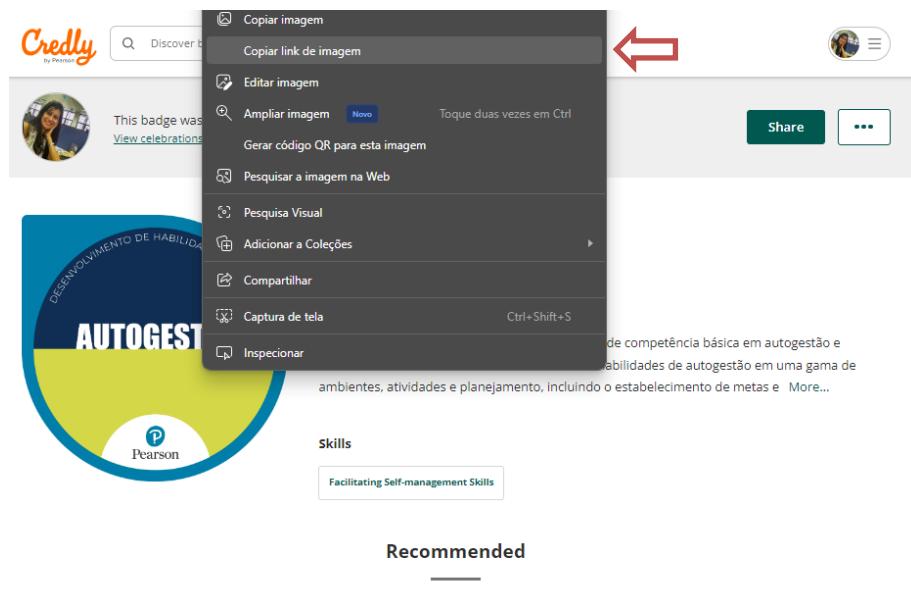




Como incorporar um *badge* na assinatura do e-mail.

Instruções para usuários de Windows com conta do Gmail

Instruções visuais – Passo 1 Copie o endereço da imagem.





Passo 2

Nas configurações do Gmail, encontre a assinatura de e-mail.

Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados Encaminhamento e POP/IMAP Complementos

Chat e Meet Avançado Off-line Temas Atalhos do teclado

Criar contatos para preenchimento automático: Quando eu enviar uma mensagem para uma pessoa nova, adicione-a a Outros contatos para que eu possa usar o recurso autocompletar da próxima vez. Eu mesmo adicionarei os contatos

Indicadores importantes para Você pode visualizar e alterar suas preferências [aqui](#). anúncios:

Assinatura: (inclusa no final de todas as mensagens enviadas) [Saiba mais](#)

Assinatura  

Sans Serif          

+ Criar novo

Passo 3

Cole a URL da imagem.

Adicionar uma imagem

Endereço da Web (URL) Meu Drive Upload

Cole um URL de imagem aqui: 

Se o URL estiver correto, uma visualização da imagem será exibida aqui. Imagens grandes podem levar alguns minutos para aparecer.

Lembre-se: usar imagens de terceiros na Web sem permissão pode ser considerado um comportamento inadequado ou até uma violação de direitos autorais.

[Selecionar](#) [Cancelar](#)

Qualquer pessoa com o link pode acessar esta imagem.





Passo 4

Selecione a imagem do *badge* e altere o tamanho dele escolhendo “Pequeno”.

Configurações

Pt ▾

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados Encaminhamento e POP/IMAP Complementos Chat e Meet Avançado Off-line Temas Atalhos do teclado

Criar contatos para preenchimento automático: Quando eu enviar uma mensagem para uma pessoa nova, adicione-a a Outros contatos para que eu possa usar o recurso autocompletar da próxima vez. Eu mesmo adicionarei os contatos

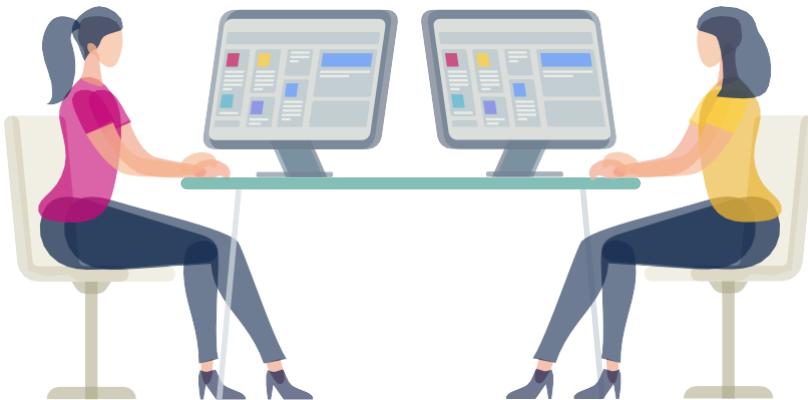
Indicadores importantes para Você pode visualizar e alterar suas preferências [aqui](#). anúncios:

Assinatura:
(incluída no final de todas as mensagens enviadas)
[Saiba mais](#)

Assinatura [Edit] [Delete]

➡ Pequeno - Médio - Grande - Tamanho original - Remover [More]

[+ Criar novo](#)





Passo 5

De volta à Acclaim, copie a URL do *badge* no menu “Compartilhar badge”.

This badge was issued to [Kassandra Carvalho](#) on July 18, 2023
[View celebrations](#)

 Share 



Autogestão

Issued by [Pearson Badging](#)

Este distintivo é obtido através da demonstração de competência básica em autogestão e habilidades relacionadas. O usuário demonstra habilidades de autogestão em uma gama de ambientes, atividades e planejamento, incluindo o estabelecimento de metas e ... More...

Skills

Facilitating Self-management Skills

← Back

Share your badge

Broadcast your achievement to friends and colleagues to get the recognition you deserve.



Autogestão

Issued by [Pearson Badging](#)

Promote

Share your achievement on social media.

 LinkedIn

 Twitter

 Facebook

Publish

Send your badge or take it offline.

 Email

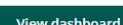
 Download Badge Image

 Public Link

 Download Certificate

 Embed Code

 View badges

 View dashboard





Passo 6

É hora de criar um hiperlink para o *badge*. Selecione a imagem dele no Gmail.

Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados Encaminhamento e POP/IMAP Complementos Chat e Meet Avançado Off-line Temas Atalhos do teclado

Criar contatos para preenchimento automático: Quando eu enviar uma mensagem para uma pessoa nova, adicione-a a Outros contatos para que eu possa usar o recurso autocompletar da próxima vez. Eu mesmo adicionarei os contatos

Indicadores importantes para Você pode visualizar e alterar suas preferências [aqui](#). anúncios:

Assinatura: (incluída no final de todas as mensagens enviadas) [Saiba mais](#)

[+ Criar novo](#)

Clique no ícone “Link” e cole a URL obtida da Acclaim.

Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados Encaminhamento e POP/IMAP Complementos Chat e Meet Criar contato preenchimento Indicadores para anúncios: Endereço da web Endereço de e-mail Assinatura: (incluída no final de todas as mensagens enviadas) [Saiba mais](#)

Outros contatos para que eu possa usar o

[+ Criar novo](#)

Escolha o seu padrão de assinatura.

Assinatura: (incluída no final de todas as mensagens enviadas) [Saiba mais](#)

Padrões de assinatura

PARA USO EM NOVOS E-MAILS PARA USO EM RESPOSTAS/ENCAMINHAMENTOS

Assinatura Sem assinatura

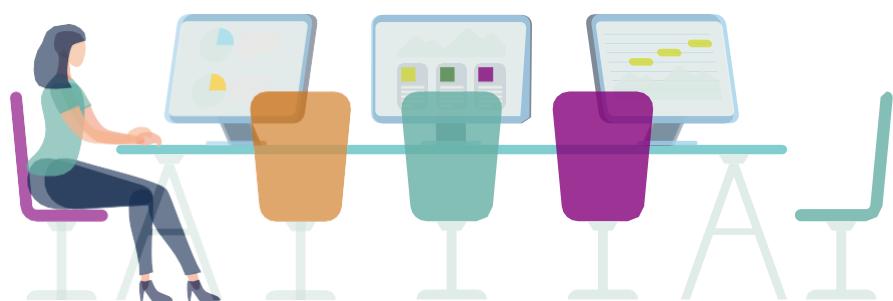
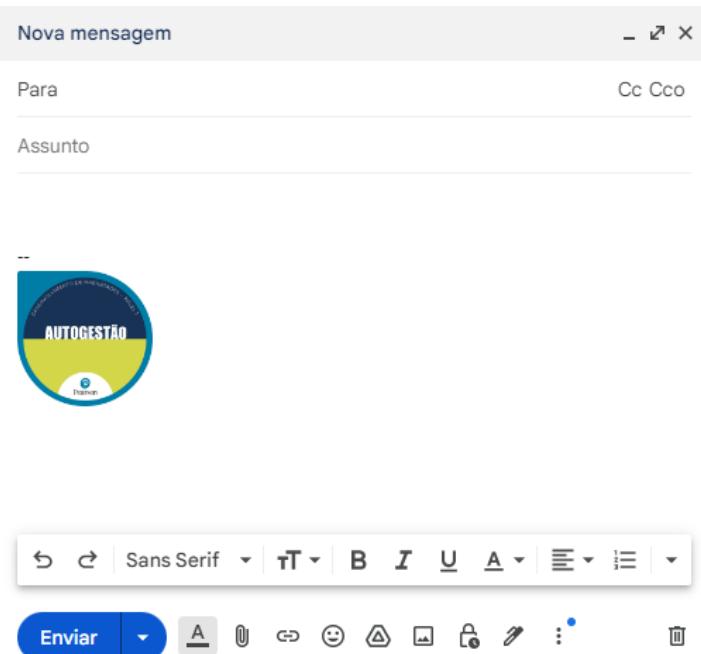
Inserir assinatura antes do texto da citação em respostas e remover a linha “--” que precede o texto.





Passo 7

Seu *badge* agora está vinculado e pronto para ser utilizado. Aqueles que receberem um e-mail seu verão o *badge* que você obteve.





Como compartilhar seu *badge* por meio do *site* da Acclaim

Compartilhar seu *badge* on-line por meio da Acclaim é uma maneira rápida e fácil de fazer que sua rede profissional saiba mais sobre suas conquistas. Você pode compartilhar seu *badge* durante o processo de aprovação e, também, pode fazer *login* em sua conta Acclaim quantas vezes quiser para compartilhá-lo novamente. Ensinaremos como a seguir.





Para o processo de aprovação

Passo 1

Clique no link que recebeu da Acclaim por e-mail.

Passo 2

Clique no botão “Compartilhar”, localizado no canto direito da tela “Detalhes do badge”.



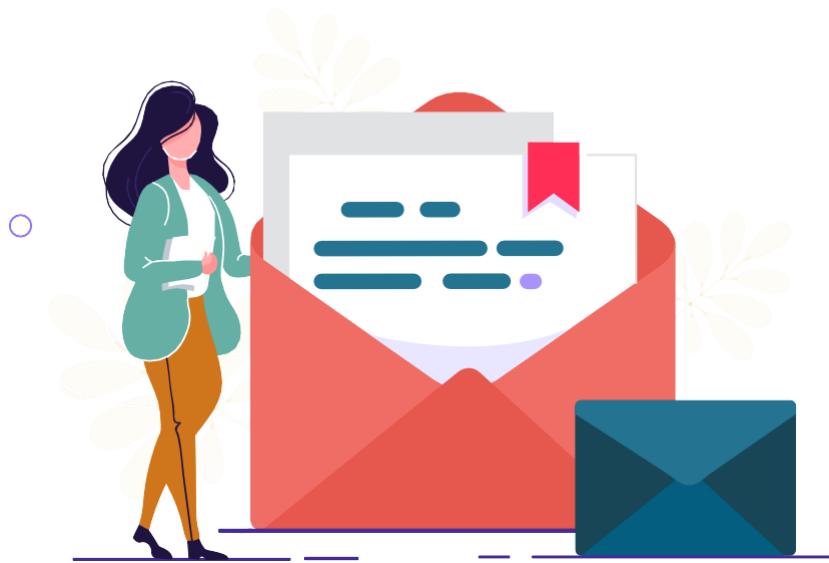
Autogestão

Issued by Pearson Badging

Este distintivo é obtido através da demonstração de competência básica em autogestão e habilidades relacionadas. O usuário demonstra habilidades de autogestão em uma gama de ambientes, atividades e planejamento, incluindo o estabelecimento de metas e More...

Skills

Facilitating Self-management Skills





Passo 3

Conecte suas contas de redes sociais e
compartilhe no LinkedIn, no Facebook e no Twitter.

[← Back](#)

Share your badge

Broadcast your achievement to friends and colleagues to get the recognition you deserve.



Autogestão

Issued by [Pearson Badging](#)

Promote

Share your achievement on social media.

LinkedIn

Twitter

Facebook

Publish

Send your badge or take it offline.

Email

Download Badge Image

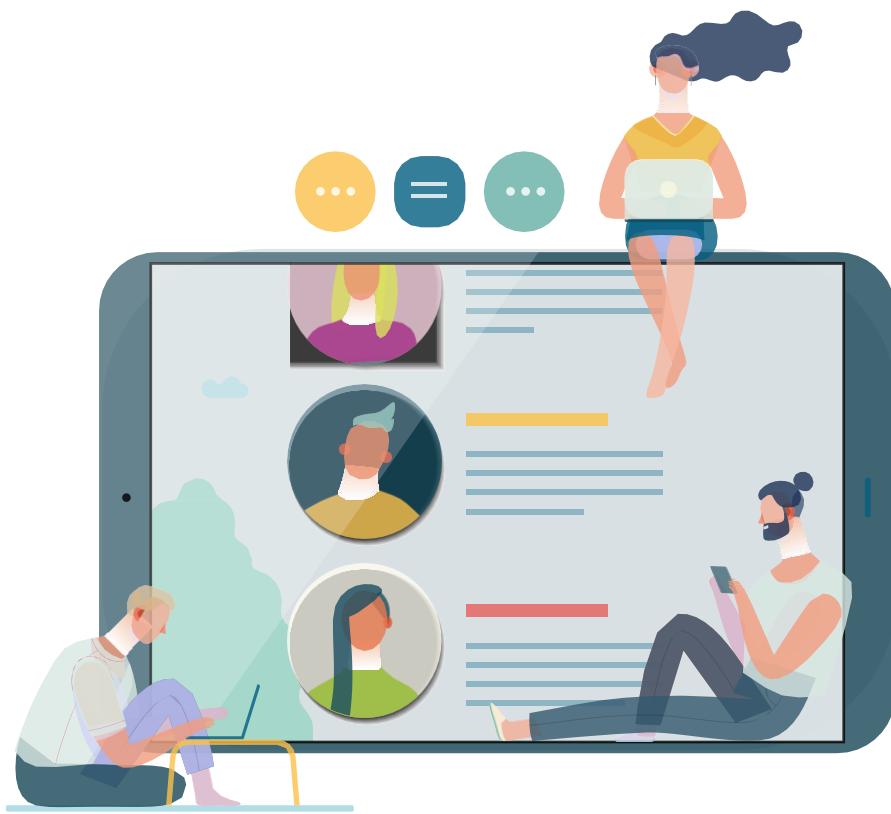
Public Link

Download Certificate

Embed Code

[View badges](#)

[View dashboard](#)



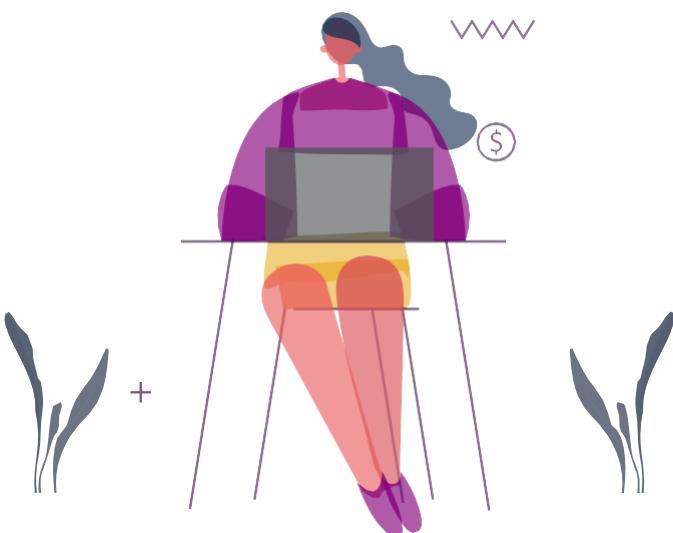


Leia mais para saber o que você ganha ao compartilhar seu *badge* no LinkedIn, no Twitter e no Facebook

O que esperar ao compartilhar seu *badge*

Compartilhar seus *badges* no LinkedIn, no Facebook e no Twitter é uma maneira fácil de obter reconhecimento instantâneo de sua rede profissional, de seus amigos e de seus familiares por conta das conquistas pelas quais você trabalhou tanto. Além disso, o compartilhamento de *badges* também permite a você que verifique suas competências e habilidades de maneira rápida e gratuita.

Facilitamos o processo para você compartilhar seus *badges* em diferentes redes sociais diretamente da plataforma Acclaim. Cada uma das redes sociais tem suas particularidades, por isso apresentamos aqui os resultados da divulgação de suas conquistas da Acclaim.





Você tem duas opções para compartilhar no LinkedIn: “Notícias” e “Perfil”. Se você compartilhar na seção “Notícias”, a imagem do badge aparecerá para seus contatos, e eles poderão comentar a publicação. Postar em “Notícias” é uma maneira divertida de conseguir comentários de seus contatos.

The screenshot shows the LinkedIn homepage with a search bar at the top. Below the search bar, there are three job listings: "STAFF DEVELOPMENT SCIENTIST-01A007208" at Backman Coulter - Chaska, MN; "Lead Software Quality Engineer" at Ritech Local - Minneapolis, US-MN; and "Lead Senior Product Certification Engineer" at Emerson Process Management - Shakopee, MN. Each listing has a "View Job" button. Below the jobs, a news post is displayed. The post is shared by Michael Jefferson, who is shown in a small profile picture. The post content is: "View my verified achievement on Acclaim." It includes a circular badge with a star icon and the text "Certification". Below the badge, it says "youreacclaim.com · Certification is conferred on an individual who has proven capabilities in problem solving, building solutions and identifying opportunities for increased...". There are "Like", "Comment", and "Share" buttons, and a comment from David Speakman saying "very good." with 84 likes. A "Add a comment..." input field is also visible. At the bottom of the post, there's a link to "Stories you can't miss today on LinkedIn Pulse" and a snippet of an article about companies not being sexy anymore.



Como você pode ver, a imagem do *badge* não aparece na seção “Conquistas” de seu perfil porque o LinkedIn decidiu que é melhor mostrar o logotipo da empresa que o emite. Aqueles que puderem vê-lo terão a opção de clicar no botão “Ver Certificado” para verificar sua conquista na Acclaim.

A screenshot of a LinkedIn profile page showing the 'Accomplishments' section. It displays two certifications: 'Problem Solver' from Sep 2014 – Present, awarded by Clearfit, and 'Adaptable' also awarded by Clearfit. There are buttons to 'See certificate' for each. A '+' icon and a pencil icon are visible at the top right of the section.

Accomplishment	Issuing Company	Start Date	End Date	Action
Problem Solver	Clearfit	Sep 2014	Present	See certificate
Adaptable	Clearfit			See certificate





O Twitter é um bom lugar para compartilhar seu *badge* porque o *feedback* de seus seguidores é instantâneo e fácil de retuitar, comentar e favoritar.

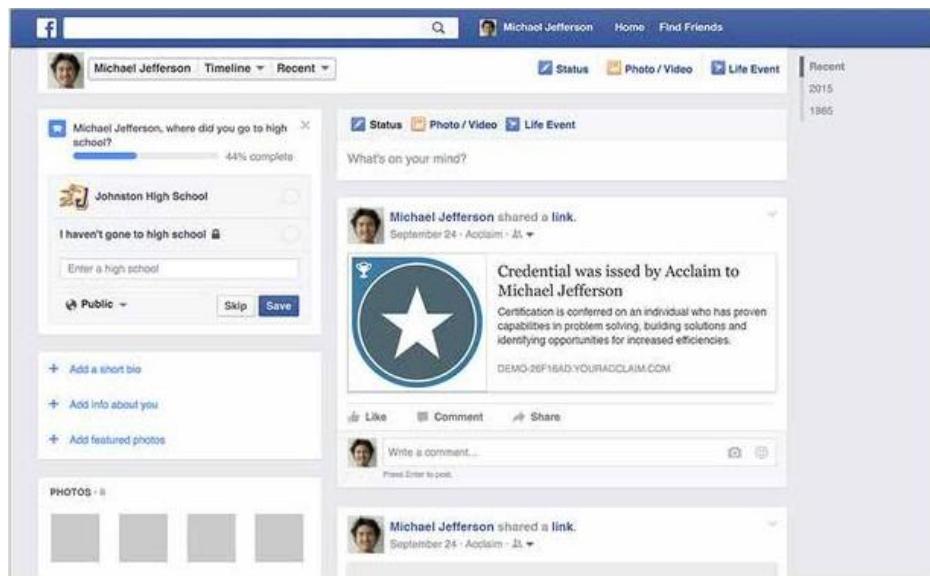
The screenshot shows a Twitter profile for Michael Jefferson (@m_j_23). The profile header features a blue circular badge with a white star. Below the header, there are statistics: 117 tweets, 201 following, 61 followers, and 6 likes. The bio reads: "Michael Jefferson (@m_j_23 • Nov 2) View my verified achievement from Acclaim on Acclaim. youracclaim.com/badges/cca833c...". A tooltip over the badge image says: "Credential was issued by Acclaim to Michael Jefferson. Certification is conferred on an individual who has proven capabilities in problem solving, building solutions and identifying opportunities for increased efficiencies." Below the bio, there's a link to "View on web". The timeline shows two tweets. The first tweet, from Nov 2 at 6:22 AM, discusses support for multiple base URLs in a Grails plugin. The second tweet, also from Nov 2 at 6:22 AM, links to a verified achievement from Acclaim. The sidebar on the right shows trending topics like #CAPSummit and #TechByDesign, and a list of users including Steve Williams and Ken Whisenhunt.

Para visualizar o *badge* no Twitter, clique em “Ver detalhes”. Quando um de seus seguidores clicar na imagem ou na URL do *badge*, isso o direcionará para a Acclaim, a fim de que possam aprender mais sobre o que seu *badge* representa.





Por último, mas não menos importante, vamos ver como fica sua postagem no Facebook.



Nota:

Se você tiver algum problema ao adicionar seu *badge*, entre em contato com universidades.atendimento@pearson.com e ficaremos felizes em ajudá-lo a resolvê-lo.



